



**УСТАНОВА СТУДЕНТСКО
ОДМАРАЛИШТЕ БЕОГРАД
КОМИСИЈА ЗА ЈАВНЕ НАБАВКЕ**
Број:238-03/19
Датум:07.03.2019.
Б Е О Г Р А Д

К О Н К У Р С Н А Д О К У М Е Н Т А Ц И Ј А

ПОСТУПАК ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ ДОБАРА

**Шифра и назив набавке:
ЈНМВ 02-Д/19;**

**„Набавка еуро дизела за потребе грејања за Установу студентско одмаралиште -
ПЈ „Радојка Лакић“ на Авали“**

Последњи дан за предају понуда: 15.03.2019. године до 09:00 часова

Датум отварања: 15.03.2019. године у 09:30 часова.

На основу члана 32. и члана 61. Закона о јавним набавкама („Сл.гласник РС”, број: 68/2015) у даљем тексту ЗЈН, а у складу са Одлуком о покретању поступка јавне набавке број 235-03/19 од 07.03.2019. године припремљена је:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
У отвореном поступку јавне набавке

САДРЖАЈ

1. Општи подаци о набавци	3
2. Подаци о предмету јавне набавке	3
3. Техничке карактеристике (спецификације).....	3
4. Услови за учешће у поступку јавне набавке и упуство како се доказује испуњеност тих услова	3
5. Упуство понуђачима како да сачине понуду.....	4
6. Образац бр. 1 - Образац понуде.....	10
7. Образац бр. 2 - Образац структуре цене са упуством.....	14
8. Образац бр. 3 - Образац за оцену испуњености услова које понуђач мора да испуни.....	15
9. Образац бр. 4 – Образац изјаве о испуњености услова понуђача из чл.75 ЗЈН.....	16
10. Образац бр. 4а – Образац изјаве о испуњености услова подизвођача из чл.75 ЗЈН.....	17
11. Образац бр. 5 – Изјава о независној понуди	18
12. Образац бр. 6 – Образац трошкова припреме понуде.....	19
13. Образац бр. 7 – Изјава о поштовању обавеза из чл. 75 став 2 ЗЈН	20
14. Образац бр. 8 – Списак најважнијих испоручених добара	21
15. Образац бр. 9 – Потврда о закљученим уговорима	22
16. Образац бр. 10 – Модел уговора.....	23

1. ОПШТИ ПОДАЦИ О НАБАВЦИ

Подаци о наручиоцу: Установа студентско одмаралиште Београд, Бул. Патријаха Германа бр. 201, 11223 Бели Поток – Београд, матични број: 07028610, ПИБ: 101743613

Интернет страница: www.usob.rs

Врста поступка: поступак јавне набавке мале вредности

Предмет набавке: Добра

Контакт особа: Тијана Влаховић: tijana.vlahovic@usob.rs

2. ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

- 1) Опис предмета јавне набавке, назив и ознака из општег речника набавке:
09130000 - нафта и дестилати
- 2) ЈАВНА НАБАВКА: Еуро дизел горива за потребе- П.Ј. "Радојка Лакић" на Авали

3. ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ (СПЕЦИФИКАЦИЈЕ) ПРЕДМЕТА ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Р.б	О П И С	Јед. мере	Кол.
1.	ДИЗЕЛ ГОРИВО слично типу еуро дизел са следећим вредностима и карактеристикама:	литара	1
	-густина на 15 °C g/m ³ : 0,820 до 0,845	ISO 12185	
	-цетански индекс: min 46	SRPS ISO 4264	
	-садржај сумпора, mg/kg: max 10	ISO 20846	
	-дестилација на 250 °C, % (v/v) max 65%,	EN	
	-дестилација на 350 °C, % (v/v) min 85%,	ISO	
	-дестилација на 95 %, °C, % max 360	3405	
	-кинематичка вискозност на 40 °C, mm ² /s од 2,0 до 4,5	ASTM D 7042	
	-тачка паљења у затвореном суду, °C min 55	SRPS ISO 2719	
	-тачка зачепљења хладног филтера (филтрабилност), °C: max -5	EN 116	
	-укупна нечистоћа mg/kg: max 24	EN 12662	
	-садржај воде, колуметријском титрацијом, mg/kg max 200	SRPS ISO 12937	

4. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ И УПУСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

4.1 ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ ИЗ ЧЛАНА 75. ЗНЈ

1. Понуђач у поступку јавне набавке мора доказати услове прописане чланом 75. ЗНЈ, односно:
2. Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона);
3. Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона);
4. Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона);
5. Да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке. Понуђач је у обавези да достави копију лиценце за обављање енергетске делатности трговина нафтом, дериватима нафте, биогоривима и компримованим природним гасом, издату од стране Агенције за енергетику Републике Србије или Лиценцу за обављање енергетске делатности трговине на мало дериватима нафте;

4.2 УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ ИЗ ЧЛАНА 76. ЗНЈ

1. Да располаже неопходним пословним капацитетом:
 - да је у претходне 3 обрачунске године (2018.,2017. и 2016.) остварио пословни приход по основу продаје добара која су предмет ове јавне набавке, у износу од минимум **15.000.000,00 динара без ПДВ-а;**
2. Располаже довољним техничким капацитетом.
 - да поседује минимум 2 (два) транспортна возила - ауто цистерне са мерном групом минималне носивости од 12.000 (дванаест хиљада) литара.

4.2.1 СРЕДСТВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА

Средства финансијског обезбеђења које доставља изабрани понуђач приликом закључења уговора:

За добро извршење посла- БЛАНКО МЕНИЦА, прописно потписана и оверена, са меничним овлашћењем на попуну у износу од 500.000,00 динара

Предметна меница за добро извршење посла, активираће се у случају да Испоручилац не извршава уговорене обавезе у роковима и на начин предвиђен Уговором.

Меница за добро извршење посла биће на писани захтев враћена Испоручиоцу у року од 30 дана након извршења свих уговорених обавеза.

Уз меницу изабрани понуђач је дужан да достави и следећа документа:

- прописно сачињено, потписано и оверено овлашћење Наручиоцу за попуњавање и подношење одговарајуће менице надлежној банци у циљу наплате (менично овлашћење),
- фотокопију Картона депонованих потписа,
- фотокопију ОП обрасца
- фотокопију овереног захтева за регистрацију меница од стране пословне банке.

Напомена: износи наведени у меницама и меничним овлашћењима морају бити изражени номинално (у динарима) у висини од 500.000,00 дин.

4.3 УПУСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА ИЗ ТАЧКЕ 4.1 КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

Понуђач је дужан да уз понуду достави доказе да испуњава услуге прописане чланом 75. и 76. ЗНЈ на следећи начин:

Испуњеност свих услова из члана 75. ЗНЈ, доказује се достављањем изјаве којом понуђач под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава све услове из тачке 4.1 конкурсне документације (изјаве дефинисане у обрасцу бр. 4) Од тачке 1. до тачке 4.

Да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке. Понуђач је у обавези да достави лиценцу за обављање енергетске делатности трговина нафтом, дериватима нафте, биогоривима и компримованим природним гасом, издату од стране Агенције за енергетику Републике Србије или Лиценцу за обављање енергетске делатности трговине на мало дериватима нафте;- фотокопија важеће дозволе

Овај доказ, понуђач доставља и за подизвођаче, односно достављају сви чланови групе понуђача.

4.4 УПУСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА ИЗ ТАЧКЕ 4.2 КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

1. Располаже довољним пословним капацитетом:

- од минимум **15.000.000,00 динара без ПДВ-а;** Доказује на следећи начин: да је у претходне 3 обрачунске године (2018.,2017. и 2016.) остварио пословни приход по основу продаје добара која су предмет ове јавне набавке (нафта), у наведеном износу

Доказ о испуњености: *Списак најважнијих испоручених добара која су предмет јавне набавке у претходне три године (2018.,2017. и 2016.), уз потврде издате и потписане од стране наручилаца.*

Овај доказ треба самостално да испуни понуђач у случају ако понуду подноси самостално или са подиспоручиоцима, односно овај доказ треба да испуни група понуђача кумулативно;

2. Располаже довољним техничким капацитетом:

- да поседује минимум 2 (два) транспортна возила - ауто цистерне са мерном групом минималне носивости од 12.000 (дванаест хиљада) литара

Доказ о испуњености: *Копије саобраћајних дозвола важећих на дан отварања понуда за власништво, лизинг. За друге основе коришћења поред копија саобраћајних дозвола доставити и доказ о правном основу коришћења (овлашћење, уговор и сл.)*

Овај доказ треба самостално да испуни понуђач у случају ако понуду подноси самостално или са подиспоручиоцима, односно овај доказ треба да испуни група понуђача кумулативно.

5. УПУСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

Упуство понуђачима како да сачине понуду садржи податке о захтевима Установе студентско одмаралиште Београд, као и услове под којима се спроводи посутпак доделе уговора о јавној набавци.

Понуђачи морају испуњавати све услове за учешће у поступку јавне набавке одређене ЗНЈ, а понуду у целини припремају и подносе у складу са конкурсном документацијом и позивом. У супротном понуда се одбија.

На основу члана 79. став 4. ЗНЈ, понуђачи нису дужни да достављају доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа.

5. 1 ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОМЕ ПОНУДА МОРА БИТИ САСТАВЉЕНА

Понуда, обрасци и прилози који се подносе уз понуду морају бити састављени на српском језику. Поступак се води на српском језику.

5.2 ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДЕ

1. Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у запечаћеној коверти, тако да се при њеном отварању може проверити да ли је коверта онаква каква је предата.
2. Потребно је да сви документи поднети у понуди буду повезани траком у целини и запечаћени, тако да се не могу накнадно убацити, одстранити или заменити појединачни листови, односно прилози, а да се видно не оштете листови или печат.
3. Понуду са доказима о испуњености услова из конкурсне документације понуђач доставља непосредно или путем поште комисији за јавну набавку у запечаћеној коверти на адресу: Установа студентско одмаралиште Београд, Бул. Патријаха Германа број 201, 11223 Бели Поток - Београд, Служба за јавне набавке, са назнаком *„Набавка еуро дизела за потребе грејања за Установу студентско одмаралиште -ПЈ „Радојка Лакић“ на Авали – ЈНМВ-02-Д/19“ НЕ ОТВАРАТИ*
4. На полеђини коверте мора бити исписан тачан назив и адреса понуђача;
5. У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду, на начин који одређује ЗЈН.
6. Благовремена понуда је понуда примљена од стране наручиоца у року одређеном у позиву за подношење понуде;
7. Ако је понуда поднета по истеку рока за подношење понуде, сматраће се неблаговременом, а наручилац ће по окончању поступка отварања понуда вратити неотворену понуђачу са назнаком да је поднета неблаговремено.

5.3 ПОПУЊАВАЊЕ ОБРАЗАЦА ДАТИХ У КОНКУРСНОЈ ДОКУМЕНТАЦИЈИ

Понуда се доставља у писаној форми и мора да садржи следеће елементе:

1. Правилно попуњен (све рубрике), оверен и потписан Образац понуде (Образац бр.1). Ако понуду подноси самостално, понуђач не попуњава образац у делу које се односи на подношење понуде са подизвођачем.
2. Правилно попуњен, оверен и потписан Образац бр.2, Образац бр.3, Образац бр.4, 4а, Образац5, Образац 6, Образац 7, Образац 8, Обрасци 9, Обрасц 10 и Образац 11
3. Обрасци Изјава морају бити исправно попуњени, потписани и печатом оверени као и Модел уговора.
4. Обрасце који су у конкретном случају непримењиви понуђач није обавезан да потпише и овери.

5.4 ПОНУДЕ СА ВАРИЈАНТАМА - Понуде са варијантама нису дозвољене.

5.5 ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВ ПОНУДЕ

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду. У том случају понуђач ће измену, допуну или опозив понуде доставити у запечаћеној коверти, уз назнаку да се ради о измени, допуни или опозиву понуде. У случају измене, допуне или опозива понуде на ковети навести *„Измена, допуне или опозив понуде „Набавка еуро дизела за потребе грејања за Установу студентско одмаралиште -ПЈ „Радојка Лакић“ на Авали – ЈНМВ-02-Д/19“ – НЕ ОТВАРАТИ*

5.6 УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као поизвођач нити да учествује у више заједничких понуда.

5.7 ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА ОД СТРАНЕ ПОДИЗВОЂАЧА

1. У случају да понуђач наступа са подизвођачем, обавезан је да као саставни део понуде, поднесе изјаву у којој ће навести да ће извршење дела набавке поверити подизвођачу/чима уз навођење:
 - дела предмета јавне набавке које ће поверити подизвођачу/чима
 - процента укупне вредности набавке које ће поверити подизвођачу/чима
 - правила поступања наручиоца у случају да се доспела потраживања преносе директно подизвођачу/чима
2. Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу дужан је да наведе назив подизвођача, а уколико уговор између наручиоца и понуђача буде закључен тај подизвођач ће бити наведен у уговору.
3. Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење уговорене набавке без обзира на број подизвођача
4. Понуђач је дужан да наручиоцу на његов захтев омогући приступ код подизвођача ради утврђивања испуњености услова
5. Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача ради утврђивања испуњености услова.

6. Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености обавезних услова из члана 75. став 1. тач 1) до 4) Закона, а доказ о испуњености услова из члана 75. став 1. тачка 5) Закона за део набавке који ће извршити преко подизвођача.
7. Ако је за извршење дела јавне набавке чија вредност не прелази 10% укупне вредности јавне набавке потребно испунити обавезан услов из члана 75. Став 1. Тачка 5. Овог закона понуђач може доказати испуњеност тог услова преко подизвођача којем је поверио извршење тог дела набавке.

5.8 ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1. Понуду може поднети **ГРУПА ПОНУЂАЧА**
2. У случају заједничке понуде, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе понуђача међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење предметне јавне набавке, а који обавезно садржи податке о:
 - Члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем;
 - Понуђач који ће у име групе понуђача потписати уговор;
 - Понуђач који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења уколико је предвиђено;
 - Понуђач који ће издати рачун;
 - Рачун на који ће бити извршено плаћање;
3. Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.
4. Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни услове из члана 75. Став 1. Тач. 1 до 4 ЗНЈ, што доказује достављањем доказа из члана 77. ЗНЈ и конкурсном документацијом, а додатне услове из члана 76. ЗНЈ испуњавају заједно. Услов из члана 75. Став 1. Тачка 5 овог закона дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова

5.9 ЦЕНА, НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА

Цена мора бити изражена у динарима, без пореза на додату вредност, са свим трошковима.

Плаћање ће се вршити на основу рачуна које издаје понуђач након закључења уговора у свему и на начин утврђен уговором.

Ако је у понуди исказана неувобичајено ниска цена, Наручилац ће поступити у складу са чл. 92 ЗЈН.

5.10 НАЧИН ОЗНАЧАВАЊА ПОВЕРЉИВИХ ПОДАТАКА

1. Свака страница понуде која садржи податке који су поверљиви за понуђача треба да у горњем десном углу садржи ознаку „**ПОВЕРЉИВО**“.
2. Наручилац је дужан да чува као поверљиве све податке о понуђачима садржане у понуди које је као такве у складу са законом понуђач означио у понуди.
3. Наручилац је дужан да одбије давање информације која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди.
4. Наручилац је дужан да чува као пословну тајну имена заинтересованих лица, понуђача као и податке о поднетим понудама, односно пријавама до отварања понуда.
5. Цена и остали подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде неће се сматрати поверљивим, сагласно чл.14 ЗЈН.

5.11 ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ

1. У случају да има нејасноћа понуђач може од наручиоца у писаном облику, тражити додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде на е-маил: или путем поште на адресу: Установа студентско одмаралиште Београд, Бул. Патријаха Германа бр. 201, 11223 Бели Поток – Београд, најкасније пет дана пре истека рока за подношење понуда.
2. Тражење додатних информација и појашњења телефоном није дозвољено.

5.12 КРИТЕРИЈУМИ

Избор између достављених исправних и одговарајућих понуда извршиће се применом критеријума „**НАЈНИЖА ПОНУЂЕНА ЦЕНА**“.

У ситуацији када постоје две или више понуда са једнаком понуђеном ценом Наручилац ће избор најповољније понуде извршити на тај начин што ће изабрати понуду понуђача који је понудио краћи рок испоруке.

5.13 РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ

Рок важења понудене не може бити краћи од 90 дана од дана отварања понуде. У случају да понуђач наведе краћи рок важења понуде, понуда ће бити одбијена као неисправна.

Установа студентско одмаралиште Београд у случају истека рока важења понуде, у писаном облику може да затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду.

5.14 ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА, КОНТРОЛА И ДОПУШТЕНЕ ИСПРАВКЕ

1. Установа студентско одмаралиште Београд, може после отварања понуда да захтева од понуђача додатна објашњења писменим путем која ће помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може и да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. ЗЈН).
2. Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

5.15 РОК ЗА ЗАКЉУЧЕЊЕ УГОВОРА

1. Установа студентско одмаралиште ће у року од 8 (осам) дана од истека рока за заштиту права из члана 149 ЗЈН, позвати изабраног понуђача да приступи закључењу уговора о јавној набавци.
2. Ако понуђач чија је понуда изабрана не приступи закључењу уговора, односно не достави потписан уговор у року од десет дана од дана достављања уговора на потпис, Установа може закључити уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем, о чему ће писмено обавестити све понуђаче.
3. Обавештење о закљученом уговору наручилац ће објавити у року од 5 дана од дана закључења уговора на Порталу јавних набавки и на интернет страници .

5.16 НЕГАТИВНЕ РЕФЕРЕНЦЕ – ИЗВРШЕЊЕ УГОВРА ПО РАНИЈЕ ЗАКЉУЧЕНИМ УГОВОРИМА

Установа студентско одмаралиште Београд може да одбије понуду уколико поседује доказ наведен у члану 82. Став 1. Тачка до 1 до 4 ЗЈН, који потврђује да понуђач није испуњавао своје обавезе по раније закљученим уговорима о јавним набавкама који су се односили на исти предмет јавне набавке за период од претходне три године, као и ако поседује доказ о наплати уговорене казне због кашњења у извршењу уговорених обавеза понуђача.

5.17 ЕЛЕМЕНТИ УГОВОРА О КОЈИМА ЋЕ СЕ ПРЕГОВАРАТИ И НАЧИН ПРЕГОВАРАЊА

Како предметни поступак није преговарачки, не постоје елементи о којима ће се преговарати.

5.18 ЗАХТЕВ ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, заинтересовано лице(у даљем тексту подносилац захтева),који има интерес за доделу уговора и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама Закона о јавним набавкама(«Сл. гласник РС» бр. 124/12 , 14/2015 и 68/15- у даљем тексту :Закон).

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу,а копија се истовремено доставља Републичкој комисији за заштиту права у поступцима јавних набавки. Захтев за заштиту права се доставља непосредно, електронском поштом, факсом или препорученом поштом са повратницом.

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако Законом није другачије одређено. Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније седам дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63.став 2.Закона указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности,а наручилац исте није отклонио. Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из члана 149. става 3.Закона, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда. После доношења одлуке о додели уговора и одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је десет дана од дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки. О поднетом захтеву за заштиту права наручилац објављује обавештење о поднетом захтеву за заштиту права на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници најкасније у року од два дана од дана пријема захтева за заштиту права.

Чланом 151. Закона о јавним набавкама («Сл. гласник РС» бр. 124/12 и 14/2015 и Закон о изменама и допунама закона о јавним набавкама «Сл. гласник РС» бр.068/2015-у даљем тексту Закона) је прописано да захтев за заштиту права мора да садржи, између осталог, и потврду о уплати таксе из члана 156. Закона.Подносилац захтева за заштиту права је дужан да на одређени рачун буџета Републике Србије уплати таксу у износу прописаном чланом 156. Закона. Као доказ о уплати таксе, у смислу члана 151. став 1. тачка б) ЗЈН, прихватиће се:

1. Потврда о извршеној уплати таксе из члана 156. Закона која садржи следеће:
 - (1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;
 - (2) да представља доказ о извршеној уплати таксе (у потврди мора јасно да буде истакнуто да је уплата таксе реализована и датум када је уплата таксе реализована);
 - (3) износ таксе из члана 156. ЗЈН чија се уплата врши;
 - (4) број рачуна буџета: 840-30678845-06;
 - (5) шифру плаћања: 153 или 253;
 - (6) позив на број;подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права

(7) сврха: ЗЗП;назив наручиоца; број или ознака јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;

(8) корисник: буџет Републике Србије;

(9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;

(10) потпис овлашћеног лица банке;

2) Налог за уплату, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или Поште, који садржи и друге напред поменуте елементе из потврде о извршеној уплати таксе, наведене под тачком 1.

3) Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор, потписана и оверена печатом, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1 осим оних наведених под (1) и (10), за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава);

4) Потврда издата од стране Народне банке Србије, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије у складу са законом и другим прописом. Примерак правилно попуњеног налога за пренос можете видети на веб-сајту Републичке комисије за заштиту права у поступцима јавних набавки <http://www.kjn.gov.rs/>.

У поступцима заштите права износи такси које је дужан да уплати подносилац захтева су:

1) 60.000 динара у поступку јавне набавке мале вредности и преговарачком поступку без објављивања позива за подношење понуда

2) 120.000 динара ако се захтев за заштиту права подноси пре отварања понуда и ако процењена вредност није већа од 120.000.000 динара

3) 250.000 динара ако се захтев за заштиту права подноси пре отварања понуда и ако је процењена вредност већа од 120.000.000 динара

4) 120.000 динара ако се захтев за заштиту права подноси након отварања понуда и ако процењена вредност није већа од 120.000.000 динара

5) 120.000 динара ако се захтев за заштиту права подноси након отварања понуда и ако збир процењених вредности свих оспорених партија није већа од 120.000.000 динара, уколико је набавка обликована по партијама

6) 0,1% процењене вредности јавне набавке, односно понуђене цене понуђача којем је додељен уговор, ако се захтев за заштиту права подноси након отварања понуда и ако је та вредност већа од 120.000.000 динара

7) 0,1% збира процењених вредности свих оспорених партија јавне набавке, односно понуђене цене понуђача којима су додељени уговори, ако се захтев за заштиту права подноси након отварања понуда и ако је та вредност већа од 120.000.000 динара. У предметном поступку јавне набавке – (Јн бр. Д-29-15) подносилац захтева је дужан да уплати таксу у износу од 120.000,00 динара уколико захтев за заштиту права подноси пре отварања понуда

УПЛАТА ИЗ ИНОСТРАНСТВА

Овим вас обавештавамо да се уплата таксе за подношење захтева за заштиту права из иностранства

може извршити на девизни рачун Министарства финансија – Управе за трезор

NAZIV I ADRESA BANKE: Narodna banka Srbije (NBS) 11000 Beograd, ul. Nemanjina br. 17 Srbija

SWIFT CODE: NBSRRSBGXXX NAZIV I ADRESA INSTITUCIJE: Ministarstvo finansija Uprava za trezorul. Pop Lukina br. 7-9 11000 Beograd. IBAN: RS 35908500103019323073

НАПОМЕНА: Prilikom uplata sredstava potrebno je navesti sledeće informacije oplaćanju - „detalji plaćanja“

(FIELD 70: DETAILS OF PAYMENT): – број у поступку јавне набавке на које се захтев за заштиту права односи и назив наручиоца у поступку јавне набавке. У прилогу су инструкције за уплате у валутама: EUR и USD.

PAYMENT INSTRUCTIONS, SWIFT MESSAGE MT103 – EUR, FIELD 32A: VALUE DATE – EUR- AMOUNT, FIELD 50K: ORDERING CUSTOMER, FIELD 56A:(INTERMEDIARY)

DEUTDEFFXXX, DEUTSCHE BANK AG, F/M, TAUNUSANLAGE 12, GERMANY FIELD 57A: (ACC. WITH BANK) /DE20500700100935930800 NBSRRSBGXXX NARODNA BANKA SRBIJE

(NATIONAL BANK OF SERBIA – NBS BEOGRAD, NEMANJINA 17 SERBIA FIELD 59:

(BENEFICIARY) /RS35908500103019323073 MINISTARSTVO FINANSIJA, UPRAVA ZA TREZOR, POP LUKINA 7-9 BEOGRAD FIELD 70: DETAILS OF PAYMENT, SWIFT MESSAGE MT103 – USD

FIELD 32A: VALUE DATE – USD- AMOUNT, FIELD 50K: ORDERING CUSTOMER, FIELD

56A:(INTERMEDIARY), BKTRUS33XXX, DEUTSCHE BANK TRUST COMPANY, AMERICAS, NEW YORK 60 WALL STREET UNITED STATES FIELD 57A: (ACC. WITH BANK) NBSRRSBGXXX,

NARODNA BANKA SRBIJE (NATIONAL BANK OF SERBIA – NB BEOGRAD, NEMANJINA 17

НАПОМЕНА:Приликом уплате средстава потребно је навести следеће информације о плаћању-„деталји плаћања“(FIELD 70:DETAILS OF PAYMENT): број у поступку јавне набавке на које се захтев за заштиту права односи и назив наручиоца у поступку јавне набавке.Инструкције за уплате у валутама : EUR i USD налазе се на сајту Републичке комисије за заштиту права у поступцима јавних набавки:www.kjn.gov.rs
Напомена: пример како попунити налог за пренос и налог за уплату налази се такође на сајту републичке комисије за заштиту права.

5.19 ОБУСТАВЉАЊЕ ПОСТУПКА ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Наручилац доноси одлуку о обустави поступка јавне набавке уколико нису испуњени услови за избор најповољније понуде сходно члану 109. Закона о јавним набавкама.

Наручилац задржава право да одустане од јавне набавке.

Наручилац може да обустави поступак јавне набавке из објективних и доказивих разлога који се нису могли предвидети у време покретања поступка и који онемогућавају да се започети поступак оконча, односно услед којих је престала потреба Наручиоца за предметном набавком.

5.20. ТРОШКОВИ

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца

5.21. ПОШТОВАЊЕ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА

Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу да је поштовао све обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине. (Образац изјаве, дат је у конкурсној документацији).

5.22 КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

5.23. ДОДАТНО ОБЕЗБЕЂЕЊЕ ИСПУЊЕЊА УГОВОРНИХ ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА КОЈИ СЕ НАЛАЗЕ НА СПИСКУ НЕГАТИВНИХ РЕФЕРЕНЦИ

Понуђач који се налази на списку негативних референци који води Управа за јавне набавке, у складу са чланом 83. Закона, а који има негативну референцу за предмет набавке који није истоврстан предмету ове јавне набавке, а уколико таквом понуђачу буде додељен уговор, дужан је да у тренутку закључења уговора преда наручиоцу бланко сопствену меницу као средство за добро извршење посла, која

Образац бр.1

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Општи подаци о Понуђачу:

Назив и седиште: _____

Матични број и ПИБ : _____

Особа за контакт: _____

„Набавка еуро дизела за потребе грејања за Установу студентско одмаралиште -ПЈ „Радојка Лакић“ на Авали – ЈНМВ-02-Д/19“

Подносимо:

ПОНУДУ бр. _____

а) самостално

б) заједничка понуда

ц) са подиспоручиоцем

Укупна вредност понуде изражена у динарима без ПДВ-а:	
Словима:	
ПДВ:	
Укупна вредност понуде изражена у динарима са ПДВ-ом	
Словима:	

1. Услови и рок плаћања **45 дана од дана пријема рачуна**

2. Рок важења понуде (минимално 90 дана) _____ дана од датума отварања понуда (уписати број дана).

3. Место испоруке: ПЈ „Радојка Лакић“ на Авали, Бул. Патријаха Германа 11223 Бели Поток

4. Рок испоруке: _____ сати од момента пријема писменог позива наручиоца. (максимално 48 часа)

5. За извршење јавне набавке ангажујемо _____ (словима: _____) подиспоручилаца (уписати број подиспоручилаца).

	%укупне вредности набавке	Део предмета набавке
Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем навести податке о проценту укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.		

*У случају да понуду подноси група понуђача сваки члан групе потписује и оверава печатом образац понуде или уколико постоји потписује је овлашћени представник групе понуђача.

Датум:

____. ____ . 2019. године



Потпис овлашћеног лица

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

1. КОЈИ НАСТУПА САМОСТАЛНО
2. КОЈИ НАСТУПА СА ПОДИСПОРУЧИОЦИМА
3. ОВЛАШЋЕНОГ ЧЛАНА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА
(заокружити)

Назив понуђача	
Седиште и адреса Понуђача	
Одговорно лице за потписивање уговора	
Особа за контакт	
Телефон	
Телефакс	
Е-mail	
Текући рачун предузећа и банка	
Матични број понуђача	
Порески број предузећа – ПИБ	
ПДВ број	

ИМЕ И ПРЕЗИМЕ ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА

Датум:

____. ____ . 2019. године



Потпис овлашћеног лица

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

Назив подизвођача	
Седиште и адреса подизвођача	
Одговорна особа за потписивање уговора	
Особа за контакт	
Телефон	
Телефакс	
E-mail	
Текући рачун подизвођача	
Матични број подизвођача	
Порески број подизвођача – ПИБ	
ПДВ број подизвођача	

Датум:

____. ____ . 2019. године

Потпис овлашћеног лица

М

Напомена: Образац копирати у потребном броју у зависности од броја подиспору

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ КОЈИ ЈЕ УЧЕСНИК У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

Назив понуђача	
Седиште и адреса Понуђача	
Одговорно лице за потписивање уговора	
Особа за контакт	
Телефон	
Телефакс	
E-mail	
Текући рачун предузећа и банка	
Матични број понуђача	
Порески број предузећа – ПИБ	
ПДВ број	

Датум:
____. ____ . 2019. године

М

Потпис овлашћеног лица

Напомена: Фотокопирати образац у потребном броју за сваког члана групе понуђача

ОБРАЗАЦ бр.2 – ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА УПУСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ

1	2	3	4	5	6	7	8
----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------

Ред. бр	О П И С	Јед. мере	Кол.	Цена по јединици без пдв-а	Стопа ПДВ-а	Износ ПДВ-а	Укупна вредност са ПДВ-ом
1.	ЕУРО ДИЗЕЛ	л	1				
	УКУПНА ЦЕНА БЕЗ ПДВ-А:						
	ПДВ:						
	УКУПНА ЦЕНА:						

1. Напомена: Образац структуре цене понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу наведени.
Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац структуре цене потписује и печатом овере сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац структуре.
2. Упуство како да се попуни образац структуре цене: у колону број 5 цене се уписују по јединици без ПДВ-а, а у колони број 6 стопа ПДВ-а У колону 7 и 8 уписују се износ ПДВ-а и укупна вредност са ПДВ-ом. На крају табеле налазе се редови у којима се прво уписује укупна цена без ПДВ-а, затим укупан износ ПДВ-а и на крају укупна цена са ПДВ-ом. Понуђачи који нису обвезници ПДВ-а попуњавају само први ред.

Датум:

____. ____ . 2019. године



Потпис овлашћеног лица

Образац бр.3

ОБРАЗАЦ ЗА ОЦЕНУ ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА КОЈЕ ПОНУЂАЧ МОРА ДА ИСПУНИ

Бр. прилога	Документ	Прилог уз понуду
-------------	----------	------------------

ПРИЛОГ БР.1	Лиценца за обављање енергетске делатности трговина нафтом, дериватима нафте, биогоривима и компримованим природним гасом, издату од стране Агенције за енергетику Републике Србије.	да	не
ПРИЛОГ БР.2	Копија саобраћајних дозвола за власништво за 2 (два) транспортна возила - ауто цистерне са мерном групом минималне носивости од 12.000 (дванаест хиљада) литара. За друге основе коришћења поред копија саобраћајних дозвола и доказ о правном основу коришћења (овлашћење, уговор и сл.). Уколико транспорт врши друго правно лице, а не понуђач, приложити уговор о пословној сарадњи или други адекватан доказ из кога се ова околност може утврдити на несумњив начин;	да	не

Бр. обрасца	Назив обрасца	Образац уз понуду	
		да	не
ОБРАЗАЦ 1	Образац понуде	да	не
ОБРАЗАЦ 2	Образац структуре цене са упуством како да се попуни	да	не
ОБРАЗАЦ 3	Образац за оцену испуњености	да	не
ОБРАЗАЦ 4	Образац изјаве о испуњености услова из члана 75 ЗНЈ	да	не
ОБРАЗАЦ 4а	Образац изјаве подизвођача о испуњености услова из 75 ЗНЈ	да	не
ОБРАЗАЦ 5	Образац о независној понуди	да	не
ОБРАЗАЦ 6	Образац трошкова припреме понуде	да	не
ОБРАЗАЦ 7	Образац изјаве о поштовању обавеза из чл.75 став2 ЗЈН	да	не
ОБРАЗАЦ 8	Списак најважнијих извршених услуга	да	не
ОБРАЗАЦ 9	Образац потврде испоручених добара	да	не
ОБРАЗАЦ 10	Модел уговора	да	не

Образац бр.4

ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О СПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75 ЗНЈ

Под пуном моралном, кривичном и материјалном одговорношћу:

Понуђач _____ изјављује да у потпуности испуњава услове утврђене конкурсном документацијом за избор најповољнијег понуђача за „Набавка еуро дизела за потребе грејања за Установу студентско одмаралиште -ПЈ „Радојка Лакић“ на Авали – ЈНМВ-02-Д/19“, односно да испуњава услове предвиђене чланом 75 Закона о јавним набавкама.

Датум:

____. ____ . 2019. године

Потпис овлашћеног лица

М

**ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75 ЗНЈ
ОД СТРАНЕ ПОДИЗВОЂАЧА**

Под пуном моралном, кривичном и материјалном одговорношћу:

Подизвођач _____ изјављује да у потпуности испуњава услове утврђене конкурсном документацијом за избор најповољнијег понуђача за „Набавка еуро дизела за потребе грејања за Установу студентско одмаралиште -ПЈ „Радојка Лакић“ на Авали – ЈНМВ-02-Д/19“, односно да испуњава услове предвиђене чланом 75 Закона о јавним набавкама.

Датум:

____. ____ . 2019. године

Потпис овлашћеног лица

М

ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

ИЗЈАВА

Под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке **ЈНМВ 02-Д/19**: „Набавка еуро дизела за потребе грејања за Установу студентско одмаралиште -ПЈ „Радојка Лакић“ на Авали “ по позиву објављеном на Поратлу јавних набавки дана **07.03.2019. године**, поднео независно без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Потпис понуђача

Датум:

____. ____ . 2019. године

М

Образац бр. 6

ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 88, став 1 ЗЈН понуђач _____ (навести назив понуђач), доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде у поступку јавне набавке добара ЈНМВ 02-Д/19, како следи у табели:

	Врста трошкова	Износ трошкова у динарима
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		
УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ		

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако поступак јавне набавке буде обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је, сходно члану 88. став 3. ЗЈН-а, дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Наручилац задржава право да изврши контролу изказаних трошкова увидом у фактуре и друге релевантне доказе.

Датум

М. П.

Понуђач

ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛ. 75. СТ. 2. ЗАКОНА

У вези члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама, као заступник понуђача дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ у поступку јавне набавке добара **ЈНМВ 02-Д/19-** Поштовао је обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и гарантујем да је ималац права интелектуалне својине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

Датум

Понуђач

М.П.

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печат

**СПИСАК НАЈВАЖНИЈИХ ИСПОРУЧЕНИХ ДОБАРА- Дизел гориво У ПРЕТХОДНЕ ТРИ
ГОДИНЕ
2018.,2017. и 2016. година**

Ред. број	РЕФЕРЕНТНИ НАРУЧИЛАЦ	ВРЕДНОСТ ИСПОРУЧЕНИХ ДОБАРА (у динарима) беза ПДВ-а		
		2018.година	2017.година	2016.година
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				
11.				
12.				
13.				
14.				
15.				
16.				
17.				
18.				
19.				
20.				
21.				
22.				
23.				
24.				
25.				
УКУПНО				

Напомена:
- Образац копирати у довољном броју примерака

Датум:
____. ____ . 2019. године



Потпис овлашћеног лица

**ОБРАЗАЦ ПОТВРДЕ ИСПОРУЧЕНИХ ДОБАРА
У ПРЕТХОДНЕ ТРИ ГОДИНЕ 2018, 2017 и 2016. година**

_____ (назив наручиоца)

_____ (улица и број)

_____ (седиште)

ПОТВРДА ИСПОРУЧЕНИМ ДОБРИМА

Овим потврђујемо да је током 2018., 2017. и 2016. године фирма: _____ (назив понуђача) вршила испоруку добара из предметне јавне набавке и то:

2018. годину _____ динара (без пдв-а)

2017. годину _____ динара (без пдв-а)

2016. годину _____ динара (без пдв-а)

У укупном износу од _____ динара (без пдв-а)

Потврда се издаје ради учешћа у поступку јавне набавке и за друге сврхе се не може користити.

- потврду ископирати у довољном броју примерака оверених од стране наручилаца добара и доставити фотокопиране;
- вредности из оверених потврда унети у спецификацију референтне листе и доставити уз понуду;
- потврда може бити издата на меморандуму наручиоца, али мора садржати све елементе обрасца потврде.

Датум:

____. ____ . 2019. године



Потпис овлашћеног лица наручиоца

Образац бр.10

МОДЕЛ УГОВОРА

Модел уговора понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише у складу са понудом. Уколико понуду подноси група понуђача попуњен модел уговора потписује и оверавају печатом сви понуђачи из групе понуђача или овлашћени представник групе понуђача. Ако је понуђач навео да ће набавку извршити уз помоћ подизвођача, навести сваки део уговора који ће извршити подизвођач.

МОДЕЛ УГОВОРА

Закључен између:

УСТАНОВА СТУДЕНТСКО ОДМАРАЛИШТЕ БЕОГРАД, Бул. Патријаха Германа бр. 201, 11223 Бели Поток, жиро рачун: 840-672661-36, матични број: 07028610, ПИБ: 101743613
кога заступа: Ненад Боровчанин, директор, (у даљем тексту: Наручилац).

и

Понуђач: _____, **жиро рачун:**
_____, **матични број:** _____, **ПИБ:** _____
коју заступа директор _____, (у даљем тексту испоручилац)

Понуђач из групе (попунити само у случају заједничке понуде):

_____, **жиро рачун:**
_____, **матични број:** _____, **ПИБ:** _____
коју заступа директор _____, (у даљем тексту испоручилац)

Подизвођач (попунити само у случају понуде са подизвођачем) :

_____, **жиро рачун:**
_____, **матични број:** _____, **ПИБ:** _____
коју заступа директор _____, (у даљем тексту испоручилац)

Уговорне стране сагласно констатују:

Спроведен је поступак јавне набавке мале вредности по јавном позиву ЈНМВ 02-Д/19 објављеном на Порталу јавних набавки дана 07.03.2019. године за набавку добара - Набавка еуро дизела за потребе грејања за Установу студентско одмаралиште -ПЈ „Радојка Лакић“ на Авали Одлуком директора број _____ од _____ изабрана је најповољнија понуда број _____ од _____ године.

ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Уговорне стране, поводом јавне набавке Набавка еуро дизела за потребе грејања за Установу студентско одмаралиште -ПЈ „Радојка Лакић“ на Авали коју је Купац спровео у отвореном поступку ЈНМВ 02-Д/19 по јавном позиву, сагласно прихваћеним условима из јавног позива и конкурсне документације предметне набавке, од стране Продавца, овим Уговором регулишу међусобне односе везано за предметну набавку.

ПРЕДМЕТ УГОВОРА

Члан 2.

Предмет овог уговора је куповина еуро дизела за потребе грејања за Установу студентско одмаралиште -ПЈ „Радојка Лакић“ на Авали по понуди број: _____ од _____ у року од годину дана од дана потписивања овог уговора

Члан 3.

Продавац се обавезује да за време важења овог уговора, испоручује енергенте из члана 2., сукцесивно, а према потребама Купца по пријему поруџбенице у року и условима из понуде Продавца.

Члан 4.

У случају немогућности продавца да испоручи енергент из предмета овог уговора, Купац задржава право да неиспоручене количине набави, од другог продавца у поступку сагласно ЗЈН. Евентуално разлику у цени Купац ће фактурисати на терет Продавца.

У случају да Продавац неиспоручи у року дужем од 10 (десет) дана, енергент из става 1. овог члана у току трајања овог уговора, Купац ће отказати уговор, уз отказни рок од 8 дана и реализовати меницу коју је продавац доставио уз понуду као инструмент обезбеђења плаћања финансијске гаранције за добро извршење посла.

Члан 5.

Купац задржава право да неприхвати испоруку, односно врати испоручено Дизел гориво, из предмета овог уговора у случају да:

- Продавац приликом испоруке не поштује одредбе о квалитету наведене у конкурсној документацији која чини саставни део овог уговора, а које се односе на физичко-хемијске вредности и квалитет евро дизела из предмета овог уговора,
- испоручено дизел гориво није у складу са одредбама и важећим прописима који се односе на испоруку, пропратну пратећу документацију и манипулацију течних горива и запаљивих материја из предмета овог уговора.

У случају да купац три пута, у току трајања овог уговора, не прихвати испоруку, односно врати дизел гориво, по било ком основу из става 1, алинеја 1 и 2 овог члана, купац ће отказати уговор, уз отказни рок од 8 дана и реализовати меницу коју је продавац доставио уз понуду као финансијску гаранцију за добро извршење посла.

ЦЕНА

Члан 6.

Јединична вредност за испоруку еуро дизела за потребе грејања за Установу студентско одмаралиште - ПЈ „Радојка Лакић“ на Авали из понуде број: _____ од _____ износи: _____ динара без ПДВ-а и са ПДВ-ом у укупном износу _____ динара и словима (_____).

Планска вредност уговора износи: _____ (уписује наручилац);

Члан 7.

Уговорне стране су сагласне да се након закључења овог уговора у року од _____ дана од дана потписивања уговора неће мењати јединична цена производа из понуде продавца број _____ од _____ године.

Након истека рока из става 1 овог члана, за време важења уговора, усклађивање цена се врши у складу са кретањима цена на тржишту нафтних деривата. Одлуке продавца о промени цена нафтних деривата се доносе у оним интервалима у којима се обезбеђује њихово усклађивање са кретањем цена на тржишту нафтних деривата.

Продавац се обавезује да купца обавештава о промени цена нафтних деривата.

Испоручене нафтне деривате продавац ће фактурисати купцу по цени која важи на дан испоруке, а која је јавно објављена.

РОК ПЛАЋАЊА

Члан 8.

За испоручене количине Еуро дизела из предмета овог уговора, Купац ће вршити плаћање Продавцу, након испоруке, према испостављеним фактурама, у року од **45 дана** од дана пријема фактуре.

КВАЛИТЕТ

Члан 9.

Продавац се обавезује да дизел Еуро дизел из предмета овог уговора испоручује Купцу са квалитетом и одговарајућом пратећом документацијом прецизираним у конкурсној документацији.

КОНТРОЛА ПРИЛИКОМ ПРИЈЕМА

Члан 10.

Квантитативна контрола приликом пријема испоручених количина вршиће се код сваке извршене испоруке према диспозицији купца, уз контролу пропратне пратеће документације, а која се односи на физичко-хемијске вредности и квалитет евро дизела и контролу количине преко мерне јединице на возилу и мерне јединице на резервоару купца.

Продавац је у обавези да при свакој испоруци, достави купцу извештај о извршеној контроли квалитета дизел горива, а према стандарду SRPS EN 590, издат од надлежног органа, односно института.

Члан 11.

Наручилац може у било ком тренутку за све време важења уговора извршити контролу и анализу квалитета горива које је предмет овог уговора у некој од овлашћених институција за контролу квалитета. Уколико се утврди неусаглашеност датих узорака и неадекватан квалитет истих кроз анализу и резултате прегледаних узорака од стране овлашћене институције са спецификацијом и стандардима из конкурсне документације, трошкове испитивања сносиће продавац и аутоматски ће бити активирана финансијска гаранција за добро извршење посла.

ТРАНСПОРТ И ИСПОРУКА

Члан 12.

Продавац се обавезује да транспорт горива из предмета овог уговора врши сопственим возилом, у чистим ауто цистернама израђеним према важећим стандардима.

Сваку испоруку Езро дизел горива мора да прати одговарајућа документација и извештај о испитивању робе са физичко-хемијским вредностима, потврђеним од стране произвођача (или испоручиоца). Дизел гориво израђено по стандарду SRPS EN 590 , складишти се и чува у резервоарима и одговарајућим посудама у складу са важећим прописима о складиштењу, чувању и манипулацији течних горива и запаљивих материја.

Испоруку Продавац врши ФЦЦО истоварено у резервоарима у објектима Наручиоца.

ТРАЈАЊЕ УГОВОРА

Члан 14.

Уговор се закључује на одређено време и важи годину дана од дана закључења овог уговора, с тим да свака страна задржава право једностраног, отказа уговора, уз отказни рок од 8 дана, од дана достављања писменог отказа уговора.

Члан 15.

Саставни део овог уговора чине:

- конкурсна документација наручиоца **ЈНМВ 02-Д/19**: Набавка еуро дизела за потребе грејања за Установу студентско одмаралиште -ПЈ „Радојка Лакић“ на Авали
- понуда понуђача број _____ од _____

Члан 16.

Уговорне стране ће све евентуалне спорове који настану током трајања овог уговора решавати првенствено мирним путем, а у случају спора, надлежан је Привредни суд у Београду.

Члан 17.

Обавезе које по овом уговору доспевају у наредној буџетској години биће реализоване највише до износа средстава која за ту намену бити одобрена у тој буџетској години.

Члан 18.

Уговор је сачињен у 6 (шест) једнака примерака, од којих по 3 (три) задржава Купац, а 3 (три) Продавац.

Члан 19.

Овај уговор ступа на снагу даном потписа свих уговорних страна.

УГОВОРНЕ СТРАНЕ:

ЗА КУПЦА:
УСТАНОВА СТУДЕНТСКО
ОДМАРАЛИШТЕ » БЕОГРАД «

ЗА ПРОДАВЦА:
Предузеће:

М

Директор, Ненад Боровчанин

М