



**УСТАНОВА СТУДЕНТСКО
ОДМАРАЛИШТЕ БЕОГРАД
КОМИСИЈА ЗА ЈАВНЕ НАБАВКЕ
Број: 233-03/19
Датум: 06.03.2019.
БЕОГРАД**

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

ЈАВНА НАБАВКА МАЛЕ ВРЕДНОСТИ ДОБАРА

**Шифра и назив набавке:
ЈНМВ-01-Д/19**

**Набавка горива путем дебитних картица за потребе Установе студентско
одмаралиште Београд**

Последњи дан за предају понуда: 14.03.2019. године до 10.00 часова

Датум отварања: 14.03.2019. године у 10.30 часова.

На основу члана 39. и члана 61. Закона о јавним набавкама („Сл.гласник РС”, број: 68/2015) у даљем тексту ЗНЈ, а у складу са Одлуком о покретању поступка јавне набавке број 230-03/19 од 06.03.2019. године припремљена је:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
У отвореном поступку јавне набавке

САДРЖАЈ

1. Општи подаци о набавци	3
2. Подаци о предмету јавне набавке	3
3. Техничке карактеристике (спецификације).....	3
4. Услови за учешће у поступку јавне набавке и упуство како се доказује испуњеност тих услова	3
5. Упуство понуђачима како да сачине понуду.....	5
6. Образац бр. 1 - Образац понуде.....	10
7. Образац бр. 2 - Образац структуре цене	14
8. Образац бр. 3 - Образац за оцену испуњености услова које понуђач мора да испуни.....	15
9. Образац бр. 4 – Изјава понуђача о испуњености услова из конкурсне документације.....	16
10. Образац бр. 4а – Изјава подизвођача о испуњености услова из конкурсне документације.....	17
11. Образац бр.5– образац трошкова припреме понуде.....	18
12. Образац бр. 6 – Образац изјаве о независној понуди.....	19
13. Образац бр.7 – Изјава о поштовању обавеза из чл. 75 став 2 ЗНЈ.....	20
1. Образац бр. 8– Модел уговора.....	21

1. ОПШТИ ПОДАЦИ О НАБАВЦИ

Подаци о наручиоцу: Установа студентско одмаралиште Београд, Патријарха Германа бр. 201, 11226 Пиносава – Београд, матични број: 07028610, ПИБ: 101743613

Интернет страница: www.usob.rs

Врста поступка: поступак јавне набавке мале вредности

Предмет набавке: Добра

Контакт особа: Тијана Влаховић: tijana.vlahovic@usob.rs

2. ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

- 1) Опис предмета јавне набавке, назив и ознака из општег речника набавке:
Дизел гориво – 09134200-9, бензин гориво – 09132000-3
- 2) Партије: ЈАВНА НАБАВКА НИЈЕ ОБЛИКОВАНА ПО ПАРТИЈАМА
- 3) Подаци о оквирном споразуму: Нема

3. ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ (СПЕЦИФИКАЦИЈЕ) ПРЕДМЕТА ЈАВНЕ НАБАВКЕ

- Предмет јавне набавке чине: 1) моторни бензин и 2) гориво за дизел моторе, који се могу купити на тржишту Републике Србије.
- Моторни бензин обухвата: безоловни моторни бензин типа „ЕВРО ПРЕМИЈУМ БМБ 95“
- Гориво за дизел моторе обухвата: ЕВРОДИЗЕЛ.
- Наручилац има право да користи и све врсте моторних бензина и горива за дизел моторе који ће изабрани понуђач увести у свој асортиман у будућности, ако ти нови типови горива задовољавају услове прописане у Правилнику о техничким и другим захтевима за течна горива нафтног порекла и услове из одговарајућих стандарда.
- У складу са Правилником о техничким и другим захтевима за течна горива нафтног порекла "Службени гласник РС", бр. 123/2012, 63/2013, 75/2013 г.) неведене врсте горива морају да испуњавају следеће услове:
 - **Безоловни моторни бензин ЕВРО ПРЕМИЈУМ БМБ 95**, мора да задовољи све захтеве стандарда **СРПС ЕН 228**.
 - **Гасно уље ЕВРО ДИЗЕЛ** мора да задовољи све захтеве стандарда **СРПС ЕН 590**.
- Течна горива из чл. 3. и 6. овог правилника морају бити обележена (маркирана) у складу са прописом којим се уређују услови, начин и поступак обележавања (маркирања) деривата нафте који се стављају на тржиште.

4. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ И УПУСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

4.1 ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ ИЗ ЧЛАНА 75. ЗЈН

Понуђач у поступку јавне набавке мора доказати услове прописане чланом 75. ЗЈН, односно:

Обавезни услови (члан 75. ЗЈН)

Понуђач у поступку јавне набавке мора доказати:

- 1) да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији;

Доказ:

а) Изјава понуђача о испуњености обавезних услова из конкурсне документације (ОБРАЗАЦ 4. у конкурсној документацији) печатом оверена, потписана од овлашћеног лица.

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом

б) Изјава о испуњености услова из конкурсне документације ЗА ПОДИЗВОЂАЧА уколико понуђач делимично извршење набавке поверава подизвођачу (ОБРАЗАЦ 4.А)

4) да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (чл. 75. ст. 2. Закона).

Доказ:

Изјава о поштовању обавеза из чл. 75. став 2. Закона (ОБРАЗАЦ 9. у конкурсној документацији) печатом оверена, потписана од овлашћеног лица.

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

4.2 УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ ИЗ ЧЛАНА 76. ЗНЈ

1. **Технички капацитет:** потребно је да Понуђач располаже довољним техничким капацитетом да може да обезбеди:

- продају горива путем дебитних картица на бензинским станицама Понуђача
- могућност увида наручиоца о потрошњи предметног горива по регистарском броју возила, пређеној километражи и укупној потрошњи горива;
- због природе посла селекцијске службе Наручиоца, Понуђач је обавезан да има разгранату мрежу бензинских станица (у власништву или у закупу) на територији Републике Србије, односно барем једну станицу у следећим окрузима:

- Град Београд
- Северобачки управни округ (Суботица, МЗ Палић)
- Златиборски управни округ (Сјеница, Пријепоље, Нова Варош, Прибој, Ариље, Чајетина, Ужице, Пожега, Косјерић, Бајина Башта)
- Моравички управни округ (Чачак, Горњи Милановац, Лучани, Ивањица)

Испуњеност овог услова доказује се **списком бензинских станица (са локацијама)** потписаним и овереним од стране понуђача.

2. **Важећа лиценца за обављање енергетске делатности** трговина на мало дериватима нафте (станице за снабдевање горива) издату од стране Агенције за енергетику Републике Србије – фотокопија, као и за додатни услов везан за пословни капацитет где је потребно доставити списак бензинских станица са локацијама потписан и оверен од понуђача.

4.3 СРЕДСТВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА

Средства финансијског обезбеђења које доставља изабрани понуђач приликом закључења уговора:

За добро извршење посла- БЛАНКО МЕНИЦА, прописно потписана и оверена, са меничним овлашћењем на попуну у висини 100.000,00 динара. Предметна меница за добро извршење посла, активираће се у случају да Испору- чилац не извршава уговорене обавезе у роковима и на начин предвиђен Уговором.

Меница за добро извршење посла биће на писани захтев враћена Испоручиоцу у року од 30 дана након извршења свих уговорених обавеза.

Уз меницу изабрани понуђач је дужан да достави и следећа документа:

- прописно сачињено, потписано и оверено овлашћење Наручиоцу за попуњавање и подношење одговарајуће менице надлежној банци у циљу наплате (менично овлашћење),
- фотокопију Картона депонованих потписа,
- фотокопију ОП обрасца
- фотокопију овереног захтева за регистрацију меница од стране пословне банке.

4.3 УПУСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА ИЗ ТАЧКЕ 4.1 КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

Понуђач је дужан да уз понуду достави доказе да испуњава услуге прописане чланом 75. и 76. ЗНЈ на следећи начин:

Испуњеност свих услова из члана 75. ЗНЈ, доказује се достављањем изјаве којом понуђач под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава све услове из тачке 4.1 конкурсне документације (изјаве дефинисане у обрасцу бр. 4).

4.4 УПУСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА ИЗ ТАЧКЕ 4.2 КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

1. Фотокопија важеће лиценце за обављање енергетске делатности трговина на мало дериватима нафте издате од стране Агенције за енергетику Републике
2. Списак бензинских станица са локацијама потписан и оверен од понуђача.

5. УПУСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

Упуство понуђачима како да сачине понуду садржи податке о захтевима Установе студентско одмаралиште Београд, као и услове под којима се спроводи посутпак доделе уговора о јавној набавци мале вредности.

Понуђачи морају испуњавати све услове за учешће у поступку јавне набавке одређене ЗНЈ, а понуду у целини припремају и подносе у складу са конкурсном документацијом и позивом. У супротном понуда се одбија.

Докази о испуњености услова могу се достављати у неовереним копијама, а наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора, захтевати од понуђача, чија је понуда на основу извештаја комисије за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа. Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од 5 дана, не достави тражене доказе наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву. Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ. Понуђач није дужан да доставља доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа. Уколико има захтеваних доказа који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа понуђач треба да наведе интернет страницу на којој су тражени подаци јавно доступни. Ако понуђач није могао да прибави тражена документа у року за подношење понуде, због тога што она до тренутка подношења понуде нису могла бити издата по прописима државе у којој понуђач има седиште и уколико уз понуду приложи одговарајући доказ за то, наручилац ће дозволити понуђачу да накнадно достави тражена документа у примереном року.

Понуђач је дужан да без одлагања, писмено обавести Наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора и да је документује на прописани начин и достави на адресу седишта Наручиоца са назнаком броја јавне набавке.

5. 1 ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОМЕ ПОНУДА МОРА БИТИ САСТАВЉЕНА

Понуда, обрасци и прилози који се подносе уз понуду морају бити састављени на српском језику. Поступак се води на српском језику.

5. 2 ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДЕ

1. Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у запечаћеној коверти, тако да се при њеном отварању може проверити да ли је коверта онаква каква је предата.
2. Потребно је да сви документи поднети у понуди буду повезани траком у целини и запечаћени, тако да се не могу накнадно убацити, одстранити или заменити појединачни листови, односно прилози, а да се видно не оштете листови или печат.
3. Понуду са доказима о испуњености услова из конкурсне документације понуђач доставља непосредно или путем поште у запечаћеној коверти на адресу: Установа студентско одмаралиште Београд, Бул. Патријарха Германа број 201, 11223 Бели Поток - Београд, Служба за јавне набавке, са назнаком **“Набавка горива путем дебитних картица за потребе Установе студентско одмаралиште Београд – ЈНМВ-01-Д/19“ НЕ ОТВАРАТИ**
4. На полеђини коверте мора бити исписан тачан назив и адреса понуђача;
5. У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду, на начин који одређује ЗНЈ.
6. Благовремена понуда је понуда примљена од стране наручиоца у року одређеном у позиву за подношење понуде;
7. Ако је понуда поднета по истеку рока за подношење понуде, сматраће се неблаговременом, а наручилац ће по окончању поступка отварања понуда вратити неотворену понуђачу са назнаком да је поднета неблаговремено.

5.7 УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као поизвођач нити да учествује у више заједничких понуда.

5.8 ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА ОД СТРАНЕ ПОДИЗВОЂАЧА

1. У случају да понуђач наступа са подизвођачем, обавезан је да као саставни део понуде, поднесе изјаву у којој ће навести да ће извршење дела набавке поверити подизвођачу/чима уз навођење:
 - дела предмета јавне набавке које ће поверити подизвођачу/чима
 - процента укупне вредности набавке које ће поверити подизвођачу/чима
 - правила поступања наручиоца у случају да се доспела потраживања преносе директно подизвођачу/чима
2. Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу дужан је да наведе назив подизвођача, а уколико уговор између наручиоца и понуђача буде закључен тај подизвођач ће бити наведен у уговору.
3. Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење уговорене набавке без обзира на број подизвођача
4. Понуђач је дужан да наручиоцу на његов захтев омогући приступ код подизвођача ради утврђивања испуњености услова
5. Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача ради утврђивања испуњености услова.
6. Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености обавезних услова из члана 75. став 1. тач 1) до 4) Закона, а доказ о испуњености услова из члана 75. став 1. тачка 5) Закона за део набавке који ће извршити преко подизвођача.
7. Ако је за извршење дела јавне набавке чија вредност не прелази 10% укупне вредности јавне набавке потребно испунити обавезан услов из члана 75. Став 1. Тачка 5. Овог закона понуђач може доказати испуњеност тог услова преко подизвођача којем је поверио извршење тог дела набавке.

5.9 ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1. Понуду може поднети **ГРУПА ПОНУЂАЧА**
2. У случају заједничке понуде, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе понуђача међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење предметне јавне набавке, а који обавезно садржи податке о:
 - Члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем;
 - Понуђач који ће у име групе понуђача потписати уговор;
 - Понуђач који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења уколико је предвиђено;
 - Понуђач који ће издати рачун;
 - Рачун на који ће бити извршено плаћање;
3. Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.
4. Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни услове из члана 75. Став 1. Тач. 1 до 4 ЗНЈ, што доказује достављањем доказа из члана 77. ЗНЈ и конкурсном документацијом, а додатне услове из члана 76. ЗНЈ испуњавају заједно. Услов из члана 75. Став 1. Тачка 5 овог закона дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова

5.10 ЦЕНА, НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА

Цена мора бити изражена у динарима, без пореза на додату вредност, са свим трошковима. Цена је фиксна за време трајања уговора.

Плаћање се врши у свему према уговору.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, Наручилац ће поступити у складу са чл. 92 ЗНЈ.

5.11 НАЧИН ОЗНАЧАВАЊА ПОВЕРЉИВИХ ПОДАТАКА

1. Свака страница понуде која садржи податке који су поверљиви за понуђача треба да у горњем десном углу садржи ознаку „**ПОВЕРЉИВО**“.
2. Наручилац је дужан да чува као поверљиве све податке о понуђачима садржане у понуди које је као такве у складу са законом понуђач означио у понуди.
3. Наручилац је дужан да одбије давање информације која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди.
4. Наручилац је дужан да чува као пословну тајну имена заинтересованих лица, понуђача као и податке о поднетим понудама, односно пријавама до отварања понуда.

5. Цена и остали подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде неће се сматрати поверљивим, сагласно чл.14 ЗНЈ.

5.12 ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ

Заинтересовано лице може, у писаном облику (путем поште, електронске поште или факсом), радним данима од 07:00 до 15:00 часова, тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, уз назнаку броја јавне набавке, при чему може да укаже наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, најкасније пет дана пре истека рока за подношење понуда. Наручилац ће у року од три дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, односно указаним недостацима и неправилностима у конкурсној документацији, одговор објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници. Комуникација између понуђача и наручиоца се врши на начин описан у члану 20. ЗНЈ, и то:

- путем поште, електронске поште или факсом, као и објављивањем од стране наручиоца на Порталу јавних набавки.;
- ако је документ из поступка јавне набавке достављен од стране наручиоца или понуђача путем електронске поште или факсом, страна која је извршила достављање дужна је да од друге стране захтева да на исти начин потврди пријем тог документа, што је друга страна дужна да то и учини када је то неопходно као доказ да је извршено достављање.

Захтев за додатним информацијама или појашњењима у вези са припремањем понуде заинтересовано лице може упутити на следећу адресу наручиоца: Установа студентско одмаралиште Београд, Бул. Патријарха Германа бр. 201, 11223 Бели Поток – Београд, са напоменом : „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације – *“Набавка горива путем дебитних картица за потребе Установе студентско одмаралиште Београд – ЈНМВ-01-Д/19“*“, или путем електронске поште на имејл адресу: tijana.vlahovic@usob.rs

Тражење додатних информација и појашњења телефоном није дозвољено.

5.13 КРИТЕРИЈУМИ И ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА

Избор између достављених исправних и одговарајућих понуда извршиће се применом критеријума „**НАЈНИЖА ПОНУЂЕНА ЦЕНА**“.

5.14 РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ

Рок важења понудене не може бити краћи од 90 дана од дана отварања понуде. У случају да понуђач наведе краћи рок важења понуде, понуда ће бити одбијена као неисправна.

Установа студентско одмаралиште Београд у случају истека рока важења понуде, у писаном облику може да затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду.

5.15 ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА, КОНТРОЛА И ДОПУШТЕНЕ ИСПРАВКЕ

1. Установа студентско одмаралиште Београд, може после отварања понуда да захтева од понуђача додатна објашњења писменим путем која ће помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може и да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. ЗНЈ).
2. Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

5.16 РОК ЗА ЗАКЉУЧЕЊЕ УГОВОРА

1. Установа студентско одмаралиште ће у року од 8 (осам) дана од истека рока за заштиту права из члана 149 ЗНЈ, позвати изабраног понуђача да приступи закључењу уговора о јавној набавци.
2. Ако понуђач чија је понуда изабрана не приступи закључењу уговора, односно не достави потписан уговор у року од десет дана од дана достављања уговора на потпис, Установа може закључити уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем, о чему ће писмено обавестити све понуђаче.
3. Обавештење о закљученом уговору наручилац ће објавити у року од 5 дана од дана закључења уговора на Порталу јавних набавки и на интернет страници www.usob.rs.

5.17 НЕГАТИВНЕ РЕФЕРЕНЦЕ – ИЗВРШЕЊЕ УГОВОРА ПО РАНИЈЕ ЗАКЉУЧЕНИМ УГОВОРИМА

Установа студентско одмаралиште Београд може да одбије понуду уколико поседује доказ наведен у члану 82. Став 1. Тачка до 1 до 4 ЗНЈ, који потврђује да понуђач није испуњавао своје обавезе по раније закљученим уговорима о јавним набавкама који су се односили на исти предмет јавне набавке

за период од претходне три године, као и ако поседује доказ о наплати уговорене казне због кашњења у извршењу уговорених обавеза понуђача.

5.18 ЕЛЕМЕНТИ УГОВОРА О КОЈИМА ЋЕ СЕ ПРЕГОВАРАТИ И НАЧИН ПРЕГОВАРАЊА

Како предметни поступак није преговарачки, не постоје елементи о којима ће се преговарати.

5.19 ЗАХТЕВ ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА

Захтев за заштиту права подноси се Наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији. Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико Законом није другачије одређено. О поднетом захтеву за заштиту права наручилац објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници, најкасније у року од 2 дана од дана пријема захтева. Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, захтев ће се сматрати благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније 3 (три) дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. Закона о јавним набавкама указао Наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а Наручилац исте није отклони.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из ст. 2. ове тачке, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора из чл. 108. ЗЈН или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. Закона, рок за подношење захтева за заштиту права је 5 (пет) дана од објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење захтева из ст. 2. и 3. ове тачке, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока. Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Подносилац захтева је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу у износу од 60.000,00 динара на број текућег рачуна: 840-30678845-06, шифра плаћања: 153 (код налога за уплату) или 253 (код налога за пренос); позив на број: број или ознака јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права, сврха уплате: такса за ЗЗП са називом наручиоца и знаком јавне набавке на коју се односи (број или друга ознака конкретне јавне набавке); корисник: буџет Републике Србије. Уплата таксе за подношење захтева за заштиту права из иностранства може се извршити на девизни рачун Министарства финансија – Управе за трезор.

НАЗИВ И АДРЕСА БАНКЕ: Народна банка Србије (НБС) 11000 Београд, ул. Немањина бр. 17, Србија
SWIFT CODE: NBSRRSBGXXX

НАЗИВ И АДРЕСА ИНСТИТУЦИЈЕ: Министарство финансија Управа за трезор ул. Поп Лукина бр. 7-9 11000 Београд
IBAN: RS 35908500103019323073

НАПОМЕНА: Приликом уплата средстава потребно је навести следеће информације о плаћању - „детали плаћања“ (FIELD 70: DETAILS OF PAYMENT): – број у поступку јавне набавке на које се захтев за заштиту права односи и назив наручиоца у поступку јавне набавке. Инструкције за уплате у валутама EUR и USD могу се наћи на следећој адреси: <http://www.kjn.gov.rs/ci/uputstvo-o-uplati-republike-administrativne-takse.html>

Захтев за заштиту права подноси се непосредно или поштом препоручено са повратницом, у току радног времена Установе од 7:00 до 15:00 часова, без обзира на начин слања. Копију захтева за заштиту права подносилац истовремено доставља Републичкој комисији.

5.20 РАЗЛОЗИ ЗА ОДБИЈАЊЕ ПОНУДЕ

1. Понуда ће бити одбијена ако је неблагоприятна, неодговарајућа и неприхватљива.
2. Неблаговремена понуда је понуда која је примљена од стране наручиоца по истеку рока одређеног у позиву за подношење понуде, односно није предата наручиоцу у року одређеном у позиву. Све неблагоприятно поднете понуде биће по окончању поступка отварања понуда, враћене неотворене понуђачима, са знаком да су поднете неблагоприятно.
3. Одговарајућа понуда је понуда која је благовремена, исправна и за коју је утврђено да потпуно испуњава све техничке спецификације.

4. Прихватљива понуда је понуда која је благовремена коју наручилац није одбио због битних недостатака, која је одговарајућа, која не ограничава нити условљава права наручиоца или обавезе понуђача и која не прелази износ процењене вредности јавне набавке.

5.21 ОБУСТАВЉАЊЕ ПОСТУПКА ЈАВНЕ НАБАВКЕ

1. Установа студентско одмаралиште Београд ће обуставити поступак јавне набавке уколико нису испуњени услови за доделу уговора према ЗНЈ („Службени гласник РС“ бр. 124/2012)
2. Установа студентско одмаралиште Београд може да обустави поступак јавне набавке из објективних и доказивих разлога који се нису могли предвидети у време покретања поступка и који онемогућавају да се започети поступак оконча, односно услед којих је престала потреба наручиоца за предметном набавком због чега се неће понављати у току исте буџетске године односно у наредних шест месеци.
3. Обавештење о обустави поступка јавне набавке Установа студентско одмаралиште Београд ће у року од 5 дана од дана доношења Одлуке о обустави поступка објавити на Порталу јавних набавки и на интернет страници www.usob.rs.

5.22 ТРОШКОВИ

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца.

5.23. ПОШТОВАЊЕ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА

Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу да је поштовао све обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине.

5.24 КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

Образац бр.1

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Општи подаци о Понуђачу:

Назив и седиште: _____

Матични број и ПИБ : _____

Особа за контакт: _____

“Набавка горива путем дебитних картица за потребе Установе студентско одмаралиште Београд – ЈНМВ-01-Д/19“

Подносимо:

ПОНУДУ бр. _____

а) самостално б) заједничка понуда ц) са подиспоручиоцем

Укупна вредност понуде изражена у динарима без ПДВ-а:	
Словима:	
ПДВ:	
Укупна вредност понуде изражена у динарима са ПДВ-ом	
Словима:	

1. Услови и рок плаћања **45 дана од дана пријема рачуна**

2. Рок важења понуде (минимално 90 дана) _____ дана од датума отварања понуда (уписати број дана).

3. За извршење јавне набавке ангажујемо _____ (словима: _____) подиспоручилаца (уписати број подиспоручилаца).

	%укупне вредности набавке	Део предмета набавке
Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем навести податке о проценту укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.		

*У случају да понуду подноси група понуђача сваки члан групе потписује и оверава печатом образац понуде или уколико постоји потписује је овлашћени представник групе понуђача.

Датум:

____. ____ . 2019. године



Потпис овлашћеног лица

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

1. КОЈИ НАСТУПА САМОСТАЛНО
2. КОЈИ НАСТУПА СА ПОДИСПОРУЧИОЦИМА
3. ОВЛАШЋЕНОГ ЧЛАНА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА
(заокружити)

Назив понуђача	
Седиште и адреса Понуђача	
Одговорно лице за потписивање уговора	
Особа за контакт	
Телефон	
Телефакс	
Е-mail	
Текући рачун предузећа и банка	
Матични број понуђача	
Порески број предузећа – ПИБ	
ПДВ број	

ИМЕ И ПРЕЗИМЕ ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА

Датум:

____. ____ . 2019. године

Потпис овлашћеног лица



ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

Назив подизвођача	
Седиште и адреса подизвођача	
Одговорна особа за потписивање уговора	
Особа за контакт	
Телефон	
Телефакс	
Е-mail	
Текући рачун подизвођача	
Матични број подизвођача	
Порески број подизвођача – ПИБ	
ПДВ број подизвођача	

Датум:

____. ____ . 2019. године

Потпис овлашћеног лица

М

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ КОЈИ ЈЕ УЧЕСНИК У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

Назив понуђача	
Седиште и адреса Понуђача	
Одговорно лице за потписивање уговора	
Особа за контакт	
Телефон	
Телефакс	
Е-mail	
Текући рачун предузећа и банка	
Матични број понуђача	
Порески број предузећа – ПИБ	
ПДВ број	

Датум:
____. ____ . 2019. године



Потпис овлашћеног лица

Напомена: Фотокопирати образац у потребном броју за сваког члана групе понуђача

ОБРАЗАЦ бр.2 – ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА УПУСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ

Р.бр.	Тип горива	Ј.М	Кол.	Јединична цена по литру – без ПДВ-а (дин/кг)	Стопа ПДВ-а	Износ ПДВ-а	Јединична цена по литру са ПДВ-ом (дин/кг)
1.	Еуро Премијум БМБ 95	л	1				
2.	Евродизел	л	1				
Укупна цена без ПДВ-а							
Укупан износ ПДВ-а							
Укупна цена са ПДВ-ом							

Уговарање, фактурисање и наплата вршиће се по јединичним ценама из понуде, а до укупно уговорене вредности од 1.500.000,00 динара

1. Напомена: Образац стурктуре цене понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу наведени.
Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац структуре цене потписује и печатом овере сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац структуре.
2. Упуство како да се попуни образац структуре цене: у колону број 5 цене се уписују по јединици без ПДВ-а, а у колони број 6 стопа ПДВ-а У колону 7 и 8 уписују се износ ПДВ-а и укупна вредност са ПДВ-ом. На крају табеле налазе се редови у којима се прво уписује укупна цена без ПДВ-а, затим укупан износ ПДВ-а и на крају укупна цена са ПДВ-ом. Понуђачи који нису обвезници ПДВ-а попуњавају само први ред.

Датум:

____. ____ . 2019. године

Потпис овлашћеног лица



Образац бр.3

ОБРАЗАЦ ЗА ОЦЕНУ ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА КОЈЕ ПОНУЂАЧ МОРА ДА ИСПУНИ

Бр. прилога	Документ	Прилог уз понуду	
		да	не
ПРИЛОГ БР.1	Фотокопија важеће лиценце за обављање енергетске делатности трговина на мало дериватима нафте издате од стране Агенције за енергетику Републике	да	не
ПРИЛОГ БР.2	Списак бензинских станица са локацијама потписан и оверен од понуђача.	да	не

Бр. обрасца	Назив обрасца	Образац уз понуду	
		да	не
ОБРАЗАЦ 1	Образац понуде	да	не
ОБРАЗАЦ 2	Образац структуре цене са упуством како да се попуни	да	не
ОБРАЗАЦ 3	Образац за оцену испуњености услова	да	не
ОБРАЗАЦ 4	Образац изјаве о испуњености услова из члана 75 ЗНЈ	да	не
ОБРАЗАЦ 4а	Образац изјаве о испуњености услова из члана 75 ЗНЈ, од стране подизвођача	да	не
ОБРАЗАЦ 5	Образац трошкова припремања понуде	да	не
ОБРАЗАЦ 6	Образац о независној понуди	да	не
ОБРАЗАЦ 7	Образац изјаве о поштовању обавеза из чл.75 став2 ЗЈН	да	не
ОБРАЗАЦ 8	Модел уговора	да	не

Датум:

____. ____ . 2019. године



Потпис овлашћеног лица

Образац бр.4

**ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ
ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник подизвођача, дајем следећу

ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75 ЗНЈ

Под пуном моралном, кривичном и материјалном одговорношћу Понуђач _____ изјављује да у потпуности испуњава услове утврђене конкурсном документацијом за избор најповољнијег понуђача за *“Набавка горива путем дебитних картица за потребе Установе студентско одмаралиште Београд – ЈНМВ-01-Д/19“*, односно да испуњава услове предвиђене чланом 75 Закона о јавним набавкама, све у складу са Конкурсном документацијом.

Уколико понуду подноси понуду група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног представника сваког понуђача.

Потпис понуђача

Датум:
____. ____ . 2019. године



Образац бр. 4а

ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОДИЗВОЂАЧА О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ИЗ КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

**ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75 ЗНЈ
ОД СТРАНЕ ПОДИЗВОЂАЧА**

Под пуном моралном, кривичном и материјалном одговорношћу подизвођач _____ изјављује да у потпуности испуњава услове утврђене конкурсном документацијом за избор најповољнијег понуђача за **“Набавка горива путем дебитних картица за потребе Установе студентско одмаралиште Београд – ЈНМВ-01-Д/19“**, односно да испуњава услове предвиђене чланом 75 Закона о јавним набавкама, све у складу са Конкурсном документацијом.

Датум:
____. ____ . 2019. године

Потпис подизвођача

М

Напомена: Попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем

Образац бр.5

ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

Привредно друштво(предузетник, физичко лице) _____ је у припреми понуде број _____ од _____. 2019. године, у поступку јавне набавке **“Набавка горива путем дебитних картица за потребе Установе студентско одмаралиште Београд – ЈНМВ-01-Д/19“** позив за подношење понуда објављен дана 06.03.2019. године на Порталу јавних набавки, Сносило следеће трошкове.

Приказ структуре трошкова припреме понуде (попунити податке који чине приказ структуре трошкова)

_____ (навести врсту трошка) – у износу од _____ динара ;

_____ (Укупан износ трошкова припреме понуде износи _____ динара (уписати укупан износ трошкова припреме понуде).

На основу члана 88. ЗЈН понуђач може да у оквиру понуде достави укупн износ и структуру трошкова припремања понуде. Трошкова припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од Наручиоца накнаду трошкова.

Потпис понуђача

Датум:
____. ____ . 2019. године

М _____

Образац бр.6

ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

ИЗЈАВА

Под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке **“Набавка горива путем дебитних картица за потребе Установе студентско одмаралиште Београд – ЈНМВ-01-Д/19“**, поднео независно без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Потпис понуђача

Датум:
____. ____ . 2019. године



Образац бр.7

ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛ. 75. СТ. 2. ЗАКОНА

У вези члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама, као заступник понуђача дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ у поступку јавне набавке **“Набавка горива путем дебитних картица за потребе Установе студентско одмаралиште Београд – ЈНМВ-01-Д/19“** поштовао је обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

Датум

Понуђач

М.П.

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Образац бр.8

МОДЕЛ УГОВОР

Закључен између:

УСТАНОВА СТУДЕНТСКО ОДМАРАЛИШТЕ БЕОГРАД, Бул. Патријарха Германа бр. 201,
11223 Бели Поток, жиро рачун: 840-672661-36, матични број: 07028610, ПИБ: 101743613
кога заступа: Ненад Боровчанин, директор, (у даљем тексту: Наручилац).

и

Понуђач: _____, жиро рачун:
_____, матични број: _____, ПИБ: _____
коју заступа директор _____, (у даљем тексту давалац услуга)

Понуђач из групе (попунити само у случају заједничке понуде):

_____, жиро рачун:
_____, матични број: _____, ПИБ: _____
коју заступа директор _____, (у даљем тексту давалац услуга)

Подизвођач (попунити само у случају понуде са подизвођачем) :

_____, жиро рачун:
_____, матични број: _____, ПИБ: _____
коју заступа директор _____, (у даљем тексту давалац услуга).

Уговорне стране сагласно констатују:

Спроведен је поступку јавне набавке мале вредности ЈНМВ 01-Д/19 објављеном на Порталу јавних набавки дана 06.03.2019. године „Набавка горива путем дебитних картица за потребе Установе студентско одмаралиште Београд“. Одлуком директора број _____ од _____ изабрана је најповољнија понуда број _____ од _____ године.

ПРЕДМЕТ УГОВОРА

Члан 1.

Предмет овог уговора је куповина - **Набавка горива путем дебитних картица за потребе Установе студентско одмаралиште Београд** по понуди број: _____ од _____ а све у складу са техничким описом који чини саставни део конкурсне документације и овог уговора.

Члан 2.

С обзиром да предмет Уговора представља планиране годишње потребе купца за робом из члана 1 овог Уговора, уговорене стране су сагласне да се уговорене количине нафтних деривата могу мењати у случају измењених потреба наручиоца, без сагласности продавца.

ЦЕНА

Члан 3.

Уговорне стране прихватају цену која важи на дан испоруке горива према важећем ценовнику Добављача, која са Техничким карактеристикама чини саставни део понуде.

Члан 4.

Списак бензинских станица Добављача, на којима Наручилац преузима нафтне деривате у своја возила коришћењем картице, представља саставни део овог Уговора.

Члан 5.

Наручилац се обавезује да Добављачу достави потписан и печатом оверен списак својих моторних возила са регистарским бројевима – називом корисника и врстом нафтних деривата које ће куповати на бензинским станицама Добављача. Наручилац се обавезује да за свако своје возило од Добављача купује искључиво гориво наведено у спецификацији из предходног става.

Члан 6.

Издавање и начин коришћења дебитних картица вршиће се у складу са Општим правилима и условима за издавање и коришћење картица за гориво.

Члан 7.

Добављач једном месечно, последњег дана у месецу, доставља Наручиоцу коначан рачун за испоручено гориво у претходном месецу, заједно са спецификацијама о трансакцијама извршеним путем картице. Уколико нека купопродајна трансакција, обављена у обрачунском периоду, не буде обухваћена фактуром за тај период, биће укључена у фактуру за наредни обрачунски период. Добављач се обавезује да на захтев Наручиоца обезбеди испоруку горива Евродизел и Европремиум БМБ 95 на својим пумпним станицама у адекватној амбалажи Наручиоца, а према условима из Понуде.

Члан 8.

Наручилац може преузимати нафтне деривате на бензинским станицама путем дебитне картице, до износа уговорених средстава. Добављач је у обавези да, непрекидно на свим својим бензинским станицама на територији Републике Србије у периоду важења уговора испоручује гориво Наручиоцу, у складу са одредбама овог уговора. Добављач је дужан да у својим продајним објектима обезбеди продају горива путем дебитне картице и право увида Наручиоца у потрошњу свих врста предметних горива по регистарском броју возила, пређеној километражи и укупној потрошњи горива.

Члан 9.

Добављач гарантује квалитет испоручене робе одређен важећим прописима СРПС и важећим Правилником о техничким и другим захтевима за течна горива нафтног порекла. У случају записником утврђених недостатака у квалитету и квантитету испоручених добара понуђач је дужан да исте отклони најкасније у року од једног дана од дана пријема рекламације.

РОК ВАЖЕЊА УГОВОРА

Члан 10.

Уговор се закључује на период од годину дана од момента ступања Уговора на снагу. Уговорне стране су сагласне да могу раскинути овај Уговор једнострано и то са отказним роком од 15 дана од пријема писменог обавештења о отказу уговора.

Члан 11.

Све евентуалне измене, допуне као и раскид овог Уговора уговорне стране могу вршити искључиво у писаној форми.

Члан 12.

Саставни део овог Уговора су:

- Прилог 1: Списак бензинских станица Добављача на којима Наручилац може користити Картицу
- Прилог 2: Спецификација возила за издавање дебитних картица за гориво
- Прилог 3: Општа правила и услови за издавање и коришћење картице за гориво
- Остали прилози документације у складу са Општим правилима и условима за издавање картица

ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 13.

За све што овим уговором није посебно утврђено примењују се одредбе Закона о облигационим односима.

Члан 14.

Уговорне стране ће све евентуалне спорове који настану током трајања овог уговора решавати првенствено мирним путем, а у случају спора, надлежан је Привредни суд у Београду.

Члан 15.

Уговор је сачињен у 6 (шест) једнака примерака, од којих по 3 (три) задржава Купац, а 3 (три) Продавац.

Члан 16.

Овај уговор ступа на снагу даном потписа свих уговорних страна

У Г О В О Р Н Е С Т Р А Н Е :

ЗА КУПЦА:
УСТАНОВА СТУДЕНТСКО
ОДМАРАЛИШТЕ » БЕОГРАД «

ЗА ПРОДАВЦА:
Предузеће:

